

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 229

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с № 229

_____ С.И.Баканова

(Приказ от 27.08.2020 № 75)

СОГЛАСОВАНО
Общим родительским собранием
(протокол от 26.08.2020 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 229.

г. Ульяновск.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 229 (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.63, 64, 44), Семейным кодексом Российской Федерации (гл.12), Уставом МБДОУ.

1.2 Общее родительское собрание - коллегиальный орган управления, который действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3 В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ.

1.4 Решения общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим родительским собранием МБДОУ и принимаются на его заседании.

1.6 Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1 Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МБДОУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МБДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

Компетенция Собрания:

3.1.информирует родителей об изменениях, нововведениях в режиме функционирования МБДОУ;

3.2.принимает решения, требующие учета мнения родителей по вопросам функционирования МБДОУ;

3.3.обсуждает дополнительные платные образовательные услуги в МБДОУ;

3.4. координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;

3.5.обсуждает локальные акты МБДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;

3.6.содействует проведению разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

4.ПРАВА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

4.1.Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет МБДОУ (группы);
- требовать у Родительского комитета МБДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2.Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5 .ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ

5.1.Общее родительское собрание (далее – Собрание) работает по годовому плану МБДОУ. Срок его полномочий - 1 год. Собрание проводит заведующий МБДОУ.

5.2.Каждое Собрание имеет свою тематику и повестку дня.

5.3.Родители приглашаются на собрания и оповещаются воспитателями о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

5.4. Собрание проводится не реже двух раз в год.

5.5.Из своего состава Собрание выбирает председателя (любого члена родительского собрания), секретаря, которые выбираются на время его проведения.

5.6.Общее родительское собрание признаётся правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей родителей (законных представителей).

5.7.Собрание правомочно выносить решения. Решения принимаются простым большинством голосов. Решение доводится до сведения всех родителей.

5.8. Контроль за выполнением решений возлагается на Родительский комитет и заведующего.

5.9. Заседания Собрании оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания.

5.10. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.11. Собрание в своей работе взаимодействует с органами управления и заведующим МБДОУ.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ С ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ МБДОУ

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом МБДОУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

7.1. Общее родительское собрание несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ, приглашенных лиц;
- решение общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

8.5. Протоколы общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Протоколы общего родительского собрания хранятся в делах МБДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.7. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

